

MẪU 01: ĐỀ XUẤT SÁNG KIẾN ĐÃ ÁP DỤNG

(Cuộc thi "Phụ nữ kiến tạo tương lai xanh")

Phần này dành cho Ban tổ chức tiếp nhận hồ sơ Sáng kiến

Ngày nhận bản điện tử (theo thời gian thực nhận hồ sơ dự thi của Ứng viên):
.....

Ngày nhận bản in (bản cứng) (theo dấu bưu điện hoặc dấu công văn đến):
.....

Mã số hồ sơ: (Được đánh số mã theo năm tháng ngày (nnnnnttnn) nhận hồ sơ, các chữ đầu của tỉnh tham gia dự án và số đánh số thứ tự của hồ sơ. Mã hồ sơ dự thi tương ứng với một hồ sơ duy nhất và xuyên suốt quá trình tham gia Cuộc thi) VD 20251020_LC_001:.....

I. THÔNG TIN CHUNG CỦA ỨNG VIÊN

1. **Tên cá nhân/tổ chức:**
2. **Mã số thuế/Số CCCD:**
3. **Loại hình hoạt động:**
 - ☐ Doanh nghiệp
 - ☐ Tổ chức xã hội
 - ☐ Hợp tác xã
 - ☐ Tổ hợp tác
 - ☐ Hộ kinh doanh
 - ☐ Cá nhân
 - ☐ Khác: (ghi rõ)....
4. **Địa chỉ:**
5. **Người đại diện:** **Chức vụ:**
6. **Thông tin liên hệ:** SĐT: Email:
7. **Website/Fanpage (nếu có):**
8. **Thông tin về đối tác tham gia thực hiện Sáng kiến (Nếu có)**
 - + Tên tổ chức (theo giấy đăng ký kinh doanh/hoạt động)
 - + Địa chỉ
 - + Điện thoại
 - + Email:
 - + Website (nếu có):

II. THÔNG TIN SÁNG KIẾN

1. **Tên sáng kiến:**
.....
2. **Lĩnh vực tham gia:** (Chọn 1 lĩnh vực trọng tâm nhất)
 - ☐ Kinh tế xanh và khởi nghiệp sáng tạo
 - ☐ Lối sống xanh và tiêu dùng bền vững
 - ☐ Truyền thông và giáo dục cộng đồng về bảo vệ môi trường
 - ☐ Công nghệ và giảm nhẹ biến đổi khí hậu

III. NỘI DUNG CHI TIẾT SÁNG KIẾN

1. Lý do và sự cần thiết: *(Nêu rõ lý do và tính cấp thiết của Sáng kiến đối với các lĩnh vực trong cuộc thi, ví dụ góp phần phát huy vai trò, khả năng của phụ nữ hoặc giải quyết các thách thức, rào cản phát huy vai trò của phụ nữ trong công tác bảo vệ môi trường, ứng phó với biến đổi khí hậu, trong sản xuất, kinh doanh của ứng viên,...)*

2. Mục tiêu:

- Mục tiêu chung:
- Mục tiêu cụ thể: (Nêu từ 2-3 mục tiêu định lượng được)

3. Mô tả nội dung và các bước thực hiện:

- Giải pháp cũ (nếu có):
- Điểm mới/Sáng tạo của sáng kiến:
- Các bước triển khai thực tế:

4. Đối tác phối hợp (nếu có): *(Ghi rõ tên đơn vị, hình thức hỗ trợ: Vốn, nhân lực, kỹ thuật...)*

IV. KẾT QUẢ VÀ TÁC ĐỘNG (Dữ liệu thực tế)

(Cung cấp số liệu chứng minh hiệu quả của sáng kiến)

- **Hiệu quả Môi trường:** (VD: Số lượng rác giảm thải, diện tích phủ xanh...)
- **Hiệu quả Kinh tế:** (VD: Doanh thu, số tiền tiết kiệm được...)
- **Hiệu quả Xã hội & Giới:** (VD: Số lượng phụ nữ được hỗ trợ, thay đổi nhận thức cộng đồng...)

V. ĐỀ XUẤT VÀ CAM KẾT

1. **Khả năng duy trì và nhân rộng:** (Sáng kiến sẽ tiếp tục phát triển thế nào?)

.....
.....
.....

2. Nhu cầu hỗ trợ từ BTC:

☐ Đào tạo chuyên môn/Tư vấn kỹ thuật

☐ Kết nối vốn/Nhà đầu tư

☐ Hỗ trợ truyền thông và nhân rộng mô hình

☐ Khác:.....

3. Danh mục minh chứng gửi kèm: (Ảnh, Video, Link bài viết...)

.....

4. Cam kết: Tôi xin cam đoan tính xác thực của thông tin và không vi phạm quyền sở hữu trí tuệ của bất kỳ bên nào.

....., Ngày.....tháng.....năm ...

**Xác nhận của Cơ quan/Đơn vị phối
hợp (nếu có)**

(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

Người đại diện ký tên/đóng dấu

(Ký và ghi rõ họ tên)